|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Приложение к ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (высшее образование - бакалавриат), Направленность (профиль) программы «Государственная гражданская и муниципальная служба», утв. приказом ректора ОмГА от 30.08.2021 №94. | | | |
| Частное учреждение образовательная организация высшего образования  «Омская гуманитарная академия» | | | | | | |
| Кафедра "Педагогики, психологии и социальной работы" | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | УТВЕРЖДАЮ | |
|  |  |  |  |  | Ректор, д.фил.н., профессор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Э. Еремеев | |
|  |  |  |  |  | 30.08.2021 г. | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ | | | | | | |
|  |  | Психология и социология труда  К.М.03.ДВ.01.01 | | | |  |
| по программе бакалавриата | | | | | | |
|  | Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (высшее образование - бакалавриат)  Направленность (профиль) программы: «Государственная гражданская и муниципальная служба»  Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. | | | | | |
| *Типы задач профессиональной деятельности:* | | | | организационно-управленческий, организационно-регулирующий, исполнительно-распорядительный | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Для обучающихся:** | | | | | | |
| очной формы обучения 2021 года набора  на 2021-2022 учебный год  Омск, 2021 | | | | | | |

|  |
| --- |
| Составитель:  , старший преподаватель Довгань О.В.  Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры «Педагогики, психологии и социальной работы»  Протокол от 30.08.2021 г. №1 |
| Зав. кафедрой, доцент, д.п.н. Лопанова Е.В. |

|  |
| --- |
| **СОДЕРЖАНИЕ** |
|  |
| 1 Наименование дисциплины  2 Формируемые у обучающегося компетенции и запланированные результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций  3 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы  4 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся  5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий  6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине  7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины  8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины  9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины  10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем  11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине  12 Фонд оценочных средств (Приложения 1-5) |

|  |
| --- |
| ***Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с:*** |
| - Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;  - Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 13.08.2020 г. № 1016 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление» (далее - ФГОС ВО, Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования);  - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415, (далее - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования).  Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с локальными нормативными актами ЧУОО ВО «Омская гуманитарная академия» (далее – Академия; ОмГА):  - «Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры», одобренным на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденным приказом ректора от 28.08.2017 №37;  - «Положением о порядке разработки и утверждения образовательных программ», одобренным на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденным приказом ректора от 28.08.2017 №37;  - «Положением о практической подготовке обучающихся», одобренным на заседании Ученого совета от 28.09.2020 (протокол заседания №2), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2020 (протокол заседания №2);  - «Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе, ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры», одобренным на заседании Ученого совета от 28.08. 2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденным приказом ректора от 28.08.2017 №37;  - «Положением о порядке разработки и утверждения адаптированных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программам магистратуры для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов», одобренным на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденным приказом ректора от 28.08.2017 №37;  - учебным планом по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление направленность (профиль) программы: «Государственная гражданская и муниципальная служба»; форма обучения – очная на 2021/2022 учебный год, утвержденным приказом ректора от 30.08.2021 №94;  Возможность внесения изменений и дополнений в разработанную Академией образовательную программу в части рабочей программы дисциплины «Психология и социология труда» в течение 2021/2022 учебного года:  при реализации образовательной организацией основной профессиональной образовательной программы высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление; очная форма обучения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования, Уставом Академии, локальными нормативными актами образовательной организации при согласовании со всеми участниками образовательного |

|  |
| --- |
| процесса. |
| **1. Наименование дисциплины: К.М.03.ДВ.01.01 «Психология и социология труда».**  **2. Формируемые у обучающегося компетенции и запланированные результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:** |
| В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 13.08.2020 г. № 1016 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление» при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) бакалавриата определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников соотнесенные с индикаторами достижения компетенций.  Процесс изучения дисциплины «Психология и социология труда» направлен на формирование у обучающегося компетенций и запланированных результатов обучения, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций: |
| **Код компетенции: ПК-3**  **Способен к развитию кадровых технологий и регулированию профессионального развития гражданских служащих на государственной гражданской и муниципальной службе** |
| **Индикаторы достижения компетенции:** |
| ПК-3.1 знать передовой российский и зарубежный опыт отбора, оценки, адаптации и мотивации персонала |
| ПК-3.6 знать основы психологии и социологии труда; общие тенденции развития на рынке труда, в отдельных отраслях и видах профессиональной деятельности |
| ПК-3.16 уметь определять оптимальную кадровую стратегию и кадровую политику организации; психологию и социологию труда; общие тенденции развития на рынке труда, в отдельных отраслях и видах профессиональной деятельности |
| ПК-3.26 владеть навыками использования в работе передового российского и зарубежного опыта отбора, оценки, адаптации и мотивации персонала |
| ПК-3.28 владеть навыками использования в профессиональной сфере психологии и социологии труда; общих тенденций развития на рынке труда, в отдельных отраслях и видах профессиональной деятельности |
|  |
| **Код компетенции: УК-3**  **Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде** |
| **Индикаторы достижения компетенции:** |
| УК-3.1 знать особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности |
| УК-3.2 знать методы социального взаимодействия |
| УК-3.3 уметь определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели |
| УК-3.4 уметь применять принципы социального взаимодействия |
| УК-3.5 владеть способностью планировать последовательность шагов для достижения заданного результата |
| УК-3.6 владеть практическими навыками социального взаимодействия |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы** | | | | | |
| Дисциплина К.М.03.ДВ.01.01 «Психология и социология труда» относится к обязательной части, является дисциплиной Блока Б1. «Дисциплины (модули)». Модуль "Современные кадровые технологии и регулирование профессионального развития гражданских служащих на государственной гражданской и муниципальной службе" основной профессиональной образовательной программы высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. | | | | | |
| Содержательно-логические связи | | | | | Коды  форми-  руемых  компе-  тенций |
| Наименование дисциплин, практик | | | | |
| на которые опирается содержание данной учебной дисциплины | для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой | | | |
| Основы самоорганизации и саморазвития студента | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | | | | ПК-3, УК-3 |
| **4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся** | | | | | |
| Объем учебной дисциплины – 3 зачетных единиц – 108 академических часов  Из них: | | | | | |
| Контактная работа | | | | 54 | |
| *Лекций* | | | | 18 | |
| *Лабораторных работ* | | | | 0 | |
| *Практических занятий* | | | | 0 | |
| *Семинарских занятий* | | | | 36 | |
| Самостоятельная работа обучающихся | | | | 54 | |
| Контроль | | | | 0 | |
|  |  |  |  |  |  |
| Формы промежуточной аттестации | | | | зачеты 7 | |
|  |  |  |  |  |  |
| **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**  **5.1. Тематический план** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| Наименование раздела дисциплины | | Вид занятия | Семестр | | Часов |
|  | |  |  | |  |
| Психология труда как  область знания, отрасль  науки и практики | | Лек | 7 | | 2 |
| Психология труда в  практике. | | Лек | 7 | | 2 |
| Социология труда как отрасли социологического знания | | Лек | 7 | | 4 |
| Труд как социальный процесс | | Лек | 7 | | 2 |
| Субъекты труда, их функции и характеристики. | | Лек | 7 | | 2 |
| Трудовое поведение. | | Лек | 7 | | 2 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Социальная регуляция трудового поведения | Лек | 7 | 4 |
| Социально-экономические модели общественного развития | Лек | 7 | 0 |
|  | СР | 7 | 54 |
| Психология труда как  область знания, отрасль  науки и практики | Сем | 7 | 4 |
| Психология труда в  практике. | Сем | 7 | 6 |
| Социология труда как отрасли социологического знания | Сем | 7 | 4 |
| Труд как социальный процесс | Сем | 7 | 6 |
| Трудовое поведение. | Сем | 7 | 4 |
| Социальная регуляция трудового поведения | Сем | 7 | 6 |
| Социально-экономические модели общественного развития | Сем | 7 | 6 |
|  | За | 7 | 0 |
| Всего |  |  | 108 |
| \* Примечания:  а) Для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, в том числе при ускоренном обучении:  При разработке образовательной программы высшего образования в части рабочей программы дисциплины согласно требованиям частей 3-5 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; пунктов 16, 38 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Академией в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации).  б) Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:  При разработке адаптированной образовательной программы высшего образования, а для инвалидов - индивидуальной программы реабилитации инвалида в соответствии с требованиями статьи 79 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; раздела III Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), Федеральными и локальными нормативными актами, Уставом Академии образовательная организация устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов) (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).  в) Для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»:  При разработке образовательной программы высшего образования согласно требованиями частей 3-5 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 | | | |

|  |
| --- |
| № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; пункта 20 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимися, зачисленными для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», в течение установленного срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования с учетом курса, на который они зачислены (указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Академии, принятому на основании заявления обуча-ющегося).  г) Для лиц, осваивающих образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лиц, обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе:  При разработке образовательной программы высшего образования согласно требованиям пункта 9 части 1 статьи 33, части 3 статьи 34 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; пункта 43 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающегося, зачисленного в качестве экстерна для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации в Академию по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации. |
| **5.2 Содержание дисциплины** |
| **Темы лекционных занятий** |
| **Психология труда как**  **область знания, отрасль**  **науки и практики** |
| Психология труда как область  знания, отрасль науки  учебная дисциплина и  профессия.Методы психологии труда. Человек как субъект труда. |
| **Психология труда в**  **практике.** |
| Психологическое  профессиоведение. Функциональные состояния  человека в труде.  Профессиональная адаптация.Психология труда в особых и  экстремальных условиях.5 Психология безопасности  труда. |
| **Социология труда как отрасли социологического знания** |
| Место социологии труда в системе наук о труде, ее связь с науками о труде несоциологического профиля. Взаимодействие социологии труда с другими социологическими дисциплинами, изучающими труд. Задачи социологии труда. Структура социологии труда. Методы социологии труда. Функции социологии труда как совокупность научно-познавательных (открытие нового знания, прогнозирование и т.п.) и институциональных (практические рекомендации органам управления, подготовка кадров и образование) целей деятельности специалистов. Типы и направления |

|  |
| --- |
| исследований в социологии труда. Экономическая социология в системе общественных наук: сходство и различия, предметная область экономической социологии, категориальный аппарат, методология экономико-социологических исследований. Основные категории экономической социологии и социологии труда. Труд как целесообразная деятельность человека. Трудовая и нетрудовая деятельность. Простой процесс труда и его структура. Предмет, средства, субъект и продукт труда. Категории: характер и содержание труда; условия и организация труда; разделение, специализация и кооперация труда; содержание индивидуального труда. Виды труда. Простой и сложный труд. Физический и умственный труд. Производительность, эффективность и качество труда. Хозяйство и хозяйственная жизнь. Рынок. Экономическое поведение. Экономические институты. Экономическая культура. Взаимосвязь категорий. |
| **Труд как социальный процесс** |
| Труд как базовый социальный процесс. Труд как форма жизнедеятельности человека. Генезис труда. Роль труда в становлении человека и общества. Труд как главный фактор воспроизводства общества как целостной системы. Труд как специфический способ бытия человека. Социальная сущность труда. Социальные функции труда. Реализация социальных функций труда в современных условиях развития российского общества. Диалектика социального и экономического в труде. Приоритет социальных целей в современном общественном производстве. Противоречия развития труда в условиях НТР и современной цивилизации. Общественный процесс труда и его характеристика. Двойственный характер труда вообще. Общественный, коллективный и индивидуальный труд. Структура общественного труда. Общественные формы организации труда. Социологические аспекты собственности, наемного труда и его отчуждения. Наемный труд. Отчуждение труда. Причины появление отчуждения труда. Сущность и формы отчуждения труда. Перспективы преодоления отчуждения труда. Труд в системе социальных ценностей. Содержательность труда: мотивация, стимулирование, социальные ориентации и цели труда. Социально-психологическая структура труда. Отношение к труду и удовлетворенность трудом. |
| **Субъекты труда, их функции и характеристики.** |
| Понятие субъекта трудовой деятельности. Субъектная структура трудового процесса. Работник, профессиональная группа, первичный коллектив, производственная организация как субъекты труда. Категории, отражающие субъективные характеристики производственной деятельности: профессиональные способности, трудовые мотивации, профессиональный интерес, профессиональные ценности, профессиональное самосознание, профессиональная культура. Трудовая мораль и ее особенности. Социальные качества работника. Личностный потенциал работника. Трудовой потенциал работника. Экономические, политические, культурные, технико-технологические, психологические факторы изменения социальных качеств работника в современных условиях. Трудовой коллектив как целевая общность. Социальная организация трудового коллектива. Основные характеристики трудового коллектива как субъекта деятельности.    Система властных отношений социальной организации предприятия. Формальная и неформальная структура трудового коллектива. Функции и статус трудового коллектива. Типология трудовых коллективов. Стадии развития трудового коллектива. Социологическое изучение сплоченности трудового коллектива. Трудовая адаптация работника: содержание, структура. Типы адаптации: первичная, вторичная, психофизиологическая, социально-психологическая. Стадии адаптации: ознакомление, приспособление, ассимиляция, индентификация. Факторы трудовой адаптации: профориентация и профотбор, престиж и привлекательность профессии, личностные и производственные факторы. Личностные: образование, стаж, квалификация, семейное положение, уровень притязаний и восприятия самого себя, степень профессионального интереса и материальной заинтересованности, и пр. Производственные: условия, организация труда и пр. Управление процессами трудовой адаптации на микроуровне. Трудовые перемещения как социальный процесс. Механизм процесса трудовых перемещений. Трудовая мобильность, движение и текучесть кадров. Соотношение социальной и трудовой мобильности. Структура и функции социальной мобильности в |

|  |
| --- |
| трудовом коллективе. Объективные и субъективные факторы трудовой мобильности. Формы и виды трудовой мобильности. Особенности трудовой мобильности. Трудовая карьера как форма трудовой мобильности. Социологическое изучение трудовых перемещений и трудовой мобильности. |
| **Трудовое поведение.** |
| Соотношение трудовой деятельности и трудового поведения. Трудовое поведение как поведенческий аналог трудовой деятельности. Трудовое поведение как предмет изучения социологии труда: основные направления исследований. Функции трудового поведения. Особенности трудового поведения. Содержание и структура трудового поведения. Цели и стратегии трудового поведения и их детерминанты. Объективные и субъективные детерминанты трудового поведения. Устойчивые и ситуативные характеристики трудового поведения. Виды трудового поведения: различные подходы к основаниям классификации. Индивидуальное, групповое и коллективное трудовое поведение. Исполнительское и управленческое трудовое поведение. Формы трудового поведения (целевые, инновационные, адаптационно-приспособительные, церемониальные и субординационные, характерологические, деструктивные). Профессиональные способности и трудовое поведение. Затратно-компенсационные модели трудового поведения. Социокультурная детерминация трудового поведения. |
| **Социальная регуляция трудового поведения** |
| Содержание процесса регуляции трудового поведения. Экономические, социальные, организационные, социокультурные, социально-политические, социально- психологические факторы детерминации и регуляции трудового поведения. Объекты, субъекты, формы и методы регуляции трудового поведения в производственной организации. Понятие механизм регуляции трудового поведения?. Элементы социального механизма регуляции трудового поведения и их взаимосвязь. Соотношение и взаимодействие мотивационных и институциональных механизмов регуляции трудового поведения. Мотивация трудового поведения: содержание, структура, функции. Структура мотивов трудового поведения. Мотивационные ядро трудового поведения. Объективные и субъективные компоненты трудовой мотивации. Возрастная и аксиологически- нормативная специфика мотивации трудового поведения. Типы и виды мотивации трудового поведения. Содержательные и процессуальные теории мотивации. Мотивация труда работников в условиях модернизации российского общества. Соотношение мотива и стимула трудового поведения. Сущность, целевая структура и функции стимулирования труда. Виды стимулов трудового поведения. Стимулирующее значение оплаты труда. Условия эффективности стимулирования труда. Виды и формы организации стимулирования. Требования к организации стимулирования труда. Оценка действенности системы стимулирования. Нормативно-аксиологические формы регуляции функционального поведения работников. Трудовая мораль. Рыночные и командно- административные механизмы регуляции трудового поведения, их особенности и характеристики. Новые требования к организации регулирования    трудового поведения в рыночных условиях. Особенности изучения трудового поведения работников в современной отечественной социологии. |
| **Социально-экономические модели общественного развития** |
| Институт собственности, институт обмена, институт контрактных отношений, институт производства, институты труда и занятости, институты потребления. Модели рыночного хозяйства и их выбор. Социально-экономические модели общественного развития. Социально-экономическое развитие России в постсоциалистический период: цели, этапы и результаты. Проблемы и противоречия переходных экономик. Позитивные и негативные факторы рыночной трансформации российского общества. |
| **Темы семинарских занятий** |
| **Психология труда как**  **область знания, отрасль**  **науки и практики** |

|  |
| --- |
| Психология труда как область  знания, отрасль науки  учебная дисциплина и  профессия.Методы психологии труда. Человек как субъект труда. |
| **Психология труда в**  **практике.** |
| Психологическое  профессиоведение. Функциональные состояния  человека в труде.  Профессиональная адаптация.Психология труда в особых и  экстремальных условиях.5 Психология безопасности  труда. |
| **Социология труда как отрасли социологического знания** |
| Место социологии труда в системе наук о труде, ее связь с науками о труде несоциологического профиля. Взаимодействие социологии труда с другими социологическими дисциплинами, изучающими труд. Задачи социологии труда. Структура социологии труда. Методы социологии труда. Функции социологии труда как совокупность научно-познавательных (открытие нового знания, прогнозирование и т.п.) и институциональных (практические рекомендации органам управления, подготовка кадров и образование) целей деятельности специалистов. Типы и направления исследований в социологии труда. Экономическая социология в системе общественных наук: сходство и различия, предметная область экономической социологии, категориальный аппарат, методология экономико-социологических исследований. Основные категории экономической социологии и социологии труда. Труд как целесообразная деятельность человека. Трудовая и нетрудовая деятельность. Простой процесс труда и его структура. Предмет, средства, субъект и продукт труда. Категории: характер и содержание труда; условия и организация труда; разделение, специализация и кооперация труда; содержание индивидуального труда. Виды труда. Простой и сложный труд. Физический и умственный труд. Производительность, эффективность и качество труда. Хозяйство и хозяйственная жизнь. Рынок. Экономическое поведение. Экономические институты. Экономическая культура. Взаимосвязь категорий. |
| **Труд как социальный процесс** |
| Труд как базовый социальный процесс. Труд как форма жизнедеятельности человека. Генезис труда. Роль труда в становлении человека и общества. Труд как главный фактор воспроизводства общества как целостной системы. Труд как специфический способ бытия человека. Социальная сущность труда. Социальные функции труда. Реализация социальных функций труда в современных условиях развития российского общества. Диалектика социального и экономического в труде. Приоритет социальных целей в современном общественном производстве. Противоречия развития труда в условиях НТР и современной цивилизации. Общественный процесс труда и его характеристика. Двойственный характер труда вообще. Общественный, коллективный и индивидуальный труд. Структура общественного труда. Общественные формы организации труда. Социологические аспекты собственности, наемного труда и его отчуждения. Наемный труд. Отчуждение труда. Причины появление отчуждения труда. Сущность и формы отчуждения труда. Перспективы преодоления отчуждения труда. Труд в системе социальных ценностей. Содержательность труда: мотивация, стимулирование, социальные ориентации и цели труда. Социально-психологическая структура труда. Отношение к труду и удовлетворенность трудом. |
| **Трудовое поведение.** |
| Соотношение трудовой деятельности и трудового поведения. Трудовое поведение как поведенческий аналог трудовой деятельности. Трудовое поведение как предмет изучения социологии труда: основные направления исследований. Функции трудового поведения. Особенности трудового поведения. Содержание и структура трудового поведения. Цели и стратегии трудового поведения и их детерминанты. Объективные и субъективные детерминанты трудового поведения. Устойчивые и ситуативные характеристики |

|  |
| --- |
| трудового поведения. Виды трудового поведения: различные подходы к основаниям классификации. Индивидуальное, групповое и коллективное трудовое поведение. Исполнительское и управленческое трудовое поведение. Формы трудового поведения (целевые, инновационные, адаптационно-приспособительные, церемониальные и субординационные, характерологические, деструктивные). Профессиональные способности и трудовое поведение. Затратно-компенсационные модели трудового поведения. Социокультурная детерминация трудового поведения. |
| **Социальная регуляция трудового поведения** |
| Содержание процесса регуляции трудового поведения. Экономические, социальные, организационные, социокультурные, социально-политические, социально- психологические факторы детерминации и регуляции трудового поведения. Объекты, субъекты, формы и методы регуляции трудового поведения в производственной организации. Понятие механизм регуляции трудового поведения?. Элементы социального механизма регуляции трудового поведения и их взаимосвязь. Соотношение и взаимодействие мотивационных и институциональных механизмов регуляции трудового поведения. Мотивация трудового поведения: содержание, структура, функции. Структура мотивов трудового поведения. Мотивационные ядро трудового поведения. Объективные и субъективные компоненты трудовой мотивации. Возрастная и аксиологически- нормативная специфика мотивации трудового поведения. Типы и виды мотивации трудового поведения. Содержательные и процессуальные теории мотивации. Мотивация труда работников в условиях модернизации российского общества. Соотношение мотива и стимула трудового поведения. Сущность, целевая структура и функции стимулирования труда. Виды стимулов трудового поведения. Стимулирующее значение оплаты труда. Условия эффективности стимулирования труда. Виды и формы организации стимулирования. Требования к организации стимулирования труда. Оценка действенности системы стимулирования. Нормативно-аксиологические формы регуляции функционального поведения работников. Трудовая мораль. Рыночные и командно- административные механизмы регуляции трудового поведения, их особенности и характеристики. Новые требования к организации регулирования    трудового поведения в рыночных условиях. Особенности изучения трудового поведения работников в современной отечественной социологии. |
| **Социально-экономические модели общественного развития** |
| Институт собственности, институт обмена, институт контрактных отношений, институт производства, институты труда и занятости, институты потребления. Модели рыночного хозяйства и их выбор. Социально-экономические модели общественного развития. Социально-экономическое развитие России в постсоциалистический период: цели, этапы и результаты. Проблемы и противоречия переходных экономик. Позитивные и негативные факторы рыночной трансформации российского общества. |

|  |  |
| --- | --- |
| **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине** | |
| 1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Психология и социология труда» / Довгань О.В.. – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 0.  2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.08.2017 №37.  3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчётов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 01.09.2016 № 43в.  4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.08.2017 №37. | |
| **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**  **Основная:** | |
| 1. Психология труда / Прусова Н. В., Боронова Г. Х.. - Психология труда - Саратов: Научная книга, 2019. - 159 с. - ISBN: 978-5-9758-1773-0. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/81046.html> | |
| 2. Экономика и социология труда: теория и практика / Кохова И. В., Мостова В. Д., Смирнова М. Е., Гретченко А. И., Иванова И. А., Камнева Е. В., Одегов Ю. Г., Полевая М. В., Пуляева В. Н., Симонова М. М., Маслова В. М.. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2020. - 493 с . - ISBN: 978-5-534-13232-8. - URL: <https://urait.ru/bcode/449578> | |
| 3. Психология труда / Карпов А. В., Башаева Т. В., Конева Е. В., Маркова Е. В., Мышкин И. Ю., Орел В. Е., Разумовская О. Л., Скитяева И. М., Субботина Л. Ю., Черемошкина Л. В.. - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2021. - 364 с . - ISBN: 978-5-534-03118-8. - URL: <https://urait.ru/bcode/468494> | |
|  | *Дополнительная:* |
| 1. Психология труда: теория и практика / Пряжникова Е. Ю.. - Москва: Юрайт, 2019. - 520 с . - ISBN: 978-5-9916-1964-6. - URL: <https://urait.ru/bcode/444140> | |
| 2. Социология труда / Тощенко Ж. Т., Цветкова Г. А.. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2021. - 434 с . - ISBN: 978-5-534-10965-8. - URL: <https://urait.ru/bcode/473554> | |
| **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины** | |
| 1. ЭБС IPRBooks Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>  2. ЭБС издательства «Юрайт» Режим доступа: <http://biblio-online.ru>  3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа: <http://window.edu.ru/>  4. Научная электронная библиотека e-library.ru Режим доступа: <http://elibrary.ru>  5. Ресурсы издательства Elsevier Режим доступа: <http://www.sciencedirect.com>  6. Федеральный портал «Российское образование» Режим доступа: [www.edu.ru](http://www.edu.ru)  7. Журналы Кембриджского университета Режим доступа: <http://journals.cambridge.org>  8. Журналы Оксфордского университета Режим доступа: <http://www.oxfordjoumals.org>  9. Словари и энциклопедии на Академике Режим доступа: <http://dic.academic.ru/>  10. Сайт Библиотеки по естественным наукам Российской академии наук. Режим доступа: <http://www.benran.ru>  11. Сайт Госкомстата РФ. Режим доступа: <http://www.gks.ru> | |

|  |
| --- |
| 12. Сайт Российской государственной библиотеки. Режим доступа: <http://diss.rsl.ru>  13. Базы данных по законодательству Российской Федерации. Режим доступа: <http://ru.spinform.ru>  Каждый обучающийся Омской гуманитарной академии в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) и к электронной информационно-образовательной среде Академии. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», и отвечает техническим требованиям организации как на территории организации, так и вне ее.  Электронная информационно-образовательная среда Академии обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы; проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет». |
| **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины** |
| К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных способностей и умений самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие в практических занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов. При этом самостоятельная работа обучающихся играет решающую роль в ходе всего учебного процесса. Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование времени самостоятельной работы. Целесообразно посвящать до 20 минут изучению конспекта лекции в тот же день после лекции и за день перед лекцией. Теоретический материал изучать в течение недели до 2 часов, а готовиться к практическому занятию по дисциплине до 1.5 часов.  Для понимания материала учебной дисциплины и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:  ⦁ после прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры;  ⦁ при подготовке к лекции следующего дня нужно просмотреть текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть тема следующей лекции;  ⦁ в течение недели выбрать время для работы с литературой по учебной дисциплине в библиотеке и для решения задач;  ⦁ при подготовке к практическим /семинарским/лабораторным занятиям повторить основные понятия и формулы по теме домашнего задания, изучить примеры;  ⦁ решая упражнение или задачу, предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать; наметить план решения, попробовать на его основе решить 1-2 аналогичные задачи. При решении задач всегда необходимо комментировать свои действия и не забывать о содержательной интерпретации.  Рекомендуется использовать методические указания и материалы по учебной дисциплине, текст лекций, а также электронные пособия.  Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекций изучаются научная литература по данной учебной дисциплине. Полезно использовать несколько учебников, однако легче освоить курс, придерживаясь |

|  |
| --- |
| одного учебника и конспекта. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью после прочтения очередной главы желательно выполнить несколько простых упражнений на соответствующую тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе и попробовать ответить на следующие вопросы: о чем эта глава, какие новые понятия в ней введены, каков их смысл. При изучении теоретического материала всегда полезно выписывать формулы и графики.  При выполнении домашних заданий и подготовке к контрольной работе необходимо сначала прочитать теорию и изучить примеры по каждой теме. Решая конкретную задачу, предварительно следует понять, что требуется в данном случае, какой теоретический материал нужно использовать, наметить общую схему решения. При решении задачи «по образцу» рассмотренного на аудиторном занятии или в методическом пособии примера, то желательно после этого обдумать процесс решения и попробовать решить аналогичную задачу самостоятельно.  При подготовке к промежуточной аттестации необходимо освоить теоретические положения данной дисциплины, разобрать определения всех понятий и постановки моделей, описывающих процессы, рассмотреть примеры и самостоятельно решить несколько типовых задач из каждой темы. Дополнительно к изучению конспектов лекций необходимо пользоваться учебниками по учебной дисциплине. |
| **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем** |
| Перечень программного обеспечения  • Microsoft Windows 10 Professional  • Microsoft Windows XP Professional SP3  • Microsoft Office Professional 2007 Russian  • Cвободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом LibreOffice 6.0.3.2 Stable  • Антивирус Касперского  • Cистема управления курсами LMS Русский Moodle 3KL  Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы: |
| • Сайт Федеральной службы государственной статистики РФ [www.gks.ru](http://www.gks.ru) |
| • Сайт Правительства РФ [www.government.ru](http://www.government.ru) |
| • Сайт Президента РФ <http://www.president.kremlin.ru> |
| • Сайт "Права человека в Российской Федерации" <http://www.ict.edu.ru> |
| • Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» |
| • Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего  образования <http://fgosvo.ru> |
| • Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru> |
| • Справочная правовая система «Гарант» <http://edu.garant.ru/omga/> |
| • Справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/edu/student/study/> |
| **Электронная информационно-образовательная среда** |
| Электронная информационно-образовательная среда Академии, работающая на платформе LMS Moodle, обеспечивает:  • доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем ( ЭБС IPRBooks, ЭБС Юрайт ) и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;  • фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;  • проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; |

|  |
| --- |
| • формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;  • взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».  При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:  • сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;  • обработка текстовой, графической и эмпирической информации;  • подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;  • самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;  • использование электронной почты преподавателями и обучающимися для рассылки информации, переписки и обсуждения учебных вопросов.  • компьютерное тестирование;  • демонстрация мультимедийных материалов. |
|  |
| **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине** |
| Для осуществления образовательного процесса Академия располагает материально- технической базой, соответствующей противопожарным правилам и нормам, обеспечивающим проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочей программой дисциплины.  Специальные помещения представляют собой учебные аудитории учебных корпусов, расположенных по адресу г. Омск, ул. 4 Челюскинцев, 2а, г. Омск, ул. 2 Производственная, д. 41/1  1. Для проведения лекционных занятий: учебные аудитории, материально-техническое оснащение которых составляют: столы аудиторные; стулья аудиторные; стол преподавателя; стул преподавателя; кафедра, ноутбуки; операционная система Microsoft Windows XP, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base; 1С:Предпр.8 - комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; Линко V8.2, Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовые системы «Консультант плюс», «Гарант»; актовый зал, материально-техническое оснащение которого составляют: Кресла, Кафедра, стол, микше, микрофон, аудио-видео усилитель, ноутбук, Операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007;  2. Для проведения практических/семинарских занятий: учебные аудитории, лингофонный кабинет материально-техническое оснащение которых составляют: столы аудиторные; стулья аудиторные; стол преподавателя; стул преподавателя; наглядные материалы; кафедра, ноутбуки; операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base; 1С: Предпр.8 - комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; Линко V8.2; Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовые системы «Консультант плюс», «Гарант»; электронно- библиотечные системы «IPRbooks» и «ЭБС ЮРАЙТ».  3. Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации имеются учебные аудитории материально-техническое оснащение которых составляют: столы компьютерные, стол преподавательский, стулья, учебно-наглядные пособия: наглядно-дидактические материалы, доска пластиковая, видеокамера, компьютер (8 шт.), Линко V8.2, Операционная система Microsoft Windows XP, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, |

|  |
| --- |
| LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, Линко V8.2, 1С:Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях, Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)  4. Для самостоятельной работы: аудитории для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, библиотека, читальный зал, материально-техническое оснащение которых составляют: столы, специализированные стулья, столы компьютерные, компьютеры, стенды информационные, комплект наглядных материалов для стендов. Операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ». |